



Государственное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детский оздоровительно-образовательный центр «Маяк»  
(ГБУ ДОД ДООЦ "Маяк")

---

**ПРИКАЗ № 132/1**

гп Вырица

«01» сентября 2017 года

**«Об открытии осенней оздоровительной кампании 2017 года»**

В связи с проведением осенней оздоровительной кампаний 2017 года и для определения оснований для заключения договоров с родителями (законными представителями) детей,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть на базе Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Детский оздоровительно-образовательный центр «Маяк»:
  - «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Маяк»;
  - «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Орион»;
  - «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Восток».
2. Установить срок заезда на период осенней оздоровительной кампании 2017 года:
  - с 28.10.2017 года по 05.11.2017 года (9дней).
3. Назначить ответственных за проведение оздоровительной кампании:
  - ДООЛ «Маяк» начальника лагеря - Гуляеву Л.В.
  - ДООЛ «Орион» директора – Гуляева И.А.
  - ДООЛ «Восток» директора – Левченко Е.В.
4. Ответственным исполнителям ДООЦ "Маяк", ДООЛ "Орион", ДООЛ "Восток":
  - Составить калькуляционную смету;
  - Утвердить приказ "Об установлении стоимости путевок" - согласно срокам заезда;
  - Заключить договора с родителями (законными представителями) детей, согласовать списки детей;
  - Проверить договоры с организациями обслуживающими лагерь;
  - Составить и утвердить штатное расписание временных сотрудников в соответствии с требованиями на период срока заезда, подобрать и продумать расстановку кадров;
  - Разработать план мероприятий;
  - Провести распределение детей по отрядам;

- Организовать медицинский осмотр детей;
- Заказать канцелярские товары и медикаменты;
- Обеспечить необходимый ремонт бытового и кухонного оборудования;
- Подготовить договоры с обслуживающими организациями и поставщиками;
- Подготовить комнаты для проживания сотрудников;
- Организовать работу по подготовке корпусов и территории центра к приему детей;
- Проверить готовность центра по противопожарной защите;
- Провести мероприятия по приему центра с ГСЭН Гатчинского района и Пожарной инспекцией;
- Провести дополнительные инструктажи по вопросам обеспечения безопасности детей;
- Обеспечить бесперебойную работу системы водоснабжения, отопления, кухонного оборудования;
- Проверить состояние электросети;
- Проверить качество горячего водоснабжения в столовой и корпусах;
- Подготовить комнаты для временных сотрудников;
- Подготовить детские спальные корпуса;
- Проверить готовность кухонного оборудования к работе;
- Подготовить необходимое количество посуды.
- Подготовить комплекты белья для детей и сотрудников, уборочные и моющие средства.

5. Всем сотрудникам принимать участие в подготовке корпусов, пищеблока и всего необходимого для нормального функционирования помещений для проживания.

6. О всех невыполненных нарушениях по предписаниям органов государственного контроля(надзора) - необходимо незамедлительно докладывать назначенным за сдачу и приемку помещений.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор ГБУ ДО ДООЦ «Маяк»**

**А.А. Заикин**

С приказом ознакомлены: \_\_\_\_\_ /Гуляева Л.В./

\_\_\_\_\_ /Гуляев И.А./

\_\_\_\_\_ /Левченко Е.В./